

上海市松江区建设用地和土地整理事务中心2024年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表							
(2024年度)							
项目名称		编外人员工作经费		项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门		上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区建设用地和土地整理事务中心		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)		项目资金总额			年度资金申请总额		485,166.00
		其中：财政资金			其中：当年财政拨款		485,166.00
					上年结转资金		0.00
		其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
					1、编外人员认真负责，能够完成领导和本单位安排的本职日常工作； 2、编外人员爱岗敬业、恪尽职守，能应对突发紧急任务； 3、本单位公共服务效率得到提高、公共服务质量得到保证。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	非编人员人均餐费			=4800.00(元/人)	
			非编人员人均体检费			=900.00(元/人)	
			非编人员人均人工成本			=156022.00(元/人)	
	产出指标	数量指标	非编人员数量			=3.00(人)	
		质量指标	工作质量合格率			=100.00(%)	
		时效指标	工资福利发放及时性			及时	
	效益指标	社会效益指标	公共服务质量提高度			提高	

	满意度指标	服务对象满意度 指标	群众满意度	≥90.00 (%)
--	-------	---------------	-------	------------

财政项目支出绩效目标申报表							
（2024年度）							
项目名称		档案管理		项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门		上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区建设用地和土地整理事务中心		
计划开始日期		2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 （元）		项目资金总额			年度资金申请总额		190,000.00
		其中：财政资金			其中：当年财政拨款		190,000.00
					上年结转资金		0.00
		其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标				年度总体目标		
					对征地档案进行全部数字化；方便查询复印，提高档案的利用率；提高查询工作效率；提升服务对象满意度。		
	一级指标	二级指标	三级指标			年度（/项目）指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	电子档案制作费			=0.02(万元/卷)	
	产出指标	数量指标	项目卷数			≥700.00(卷)	
			项目数量			≥700.00(个)	
			项目文件张数			≥100000.00(张)	
		质量指标	行业标准			符合	
			档案人员持证上岗率（%）			≥90.00(%)	
		时效指标	项目完成及时性			及时	
	效益指标	经济效益指标	查询效率提高			≥20.00(%)	
		社会效益指标	档案数字化率提高			≥30.00(%)	
	加分指标						

	效益指标	生态效益指标	生态平衡度	平衡
		可持续影响指标	对原始档案的保护	完全
	满意度指标	服务对象满意度指标	查询满意度	≥80.00(%)